

Licenciado
Maximiliano Antonio Araujo y Araujo
Viceministro de Cultura
Su despacho.

Estimado Señor Viceministro:

Por este medio presento a usted **INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES** conforme a lo estipulado en el contrato administrativo por servicios técnico-profesionales número 597-2016, aprobado mediante acuerdo ministerial número 129-2016, correspondiente al mes de diciembre de 2016. Para el cobro de mis honorarios presento factura de Pequeño Contribuyente número 0012, serie A.

ACTIVIDADES REALIZADAS

- Apoyo en levantado de textos de obras literarias
- Apoyo en venta de libros de Editorial Cultura.
- Apoyo en Depósitos al Banco de Guatemala
- Apoyo en entrega de donaciones de libros de Editorial Cultura a instituciones varias.
- Apoyo en la elaboración de memoria de labores de diciembre 2016.
- Apoyo en la elaboración de informe a la Dirección de Cooperación Nacional e Internacional, sobre donaciones de libros.
- Apoyo en trámites financieros y de secretaría.

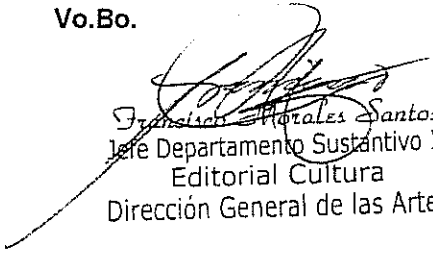
RESULTADOS OBTENIDOS

- Se apoyó en levantado de textos de obras literarias.
- Se apoyó en venta de libros de Editorial Cultura.
- Se apoyó en Depósitos al Banco de Guatemala
- Se apoyó en entrega de donaciones de libros de Editorial Cultura a instituciones varias.
- Se apoyó en la elaboración de memoria de labores de diciembre 2016.
- Se apoyó en la elaboración de informe a la Dirección de Cooperación Nacional e Internacional, sobre donaciones de libros.
- Se apoyó en trámites financieros y de secretaría.

Atentamente,


Jeannette Lorena García

Vo.Bo.


Francisco Morales Santos
Jefe Departamento Sustantivo II
Editorial Cultura
Dirección General de las Artes

Licenciado
Maximiliano Antonio Araujo y Araujo
Viceministro de Cultura
Su despacho.

Estimado Señor Viceministro:

Por este medio presento a usted **INFORME FINAL DE RESULTADOS OBTENIDOS** conforme a lo estipulado en el contrato administrativo por servicios técnico-profesionales número 597-2016, aprobado mediante acuerdo ministerial número 129-2016, correspondiente del 01 de febrero al 31 diciembre de 2016, siendo lo siguiente:

Informe Final de Resultados Obtenidos

Se apoyó en el trámite de de ISBN del libro "Ideas políticas en el teatro de Manuel Galich" : "Los raros" de Rubén Darío, "Rubén Darío, Enrique Gómez Carrillo y el modernismo: la lírica y la prosa flamígeras".

Se apoyó en el trámite de ficha catalográfica del libro "Ideas políticas en el teatro de Manuel Galich" "Los raros" de Rubén Darío"Rubén Darío, Enrique Gómez Carrillo y el modernismo: la lírica y la prosa flamígeras". "Recuperando las huellas perdidas: el surgimiento de narrativas indígenas contemporáneas en Abya Yala" "Poemas infantiles de Rubén Darío" "Poesía de Raúl Leiva""Prosa escogida/Yolanda Oreamuno, Cantos rodados/Delia Quiñónez, Poesía y prosa escogidas/René Acuña, Los poemas de Al Farid/Luis Alfredo Arango y El laberinto/Jaime Haroldo Requena.

Se apoyó en levantado de texto de obras literarias.

Se apoyó en venta de libros de Editorial Cultura.

Se apoyó en entrega de donaciones de libros de Editorial Cultura a instituciones varias.

Se apoyó en la elaboración de memoria de labores de febrero a diciembre de 2016.

Se apoyó en la elaboración de informes a la Dirección de Cooperación Nacional e Internacional, sobre donaciones de libros, de febrero a diciembre.

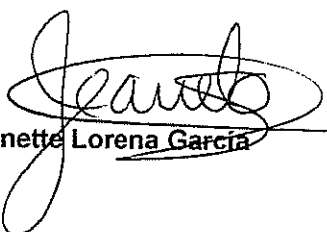
Se apoyó en trámites financieros y de secretaría.

Se apoyó en la participación de Editorial Cultura en la Feria Internacional del Libro en Guatemala

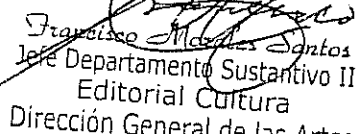
Se apoyó en la entrega del Premio Nacional de Literatura "Miguel Ángel Asturias" 2016

Se apoyó en Depósitos al Banco de Guatemala

Atentamente,


Jeannette Lorena García

Vo.Bo.


Francisco Morales Santos
Jefe Departamento Sustantivo II
Editorial Cultura
Dirección General de las Artes

Guatemala, 30 de diciembre de 2016
Informe No. 011-2016

Licenciado
Maximiliano Antonio Araujo y Araujo
Viceministro de Cultura
Su despacho.

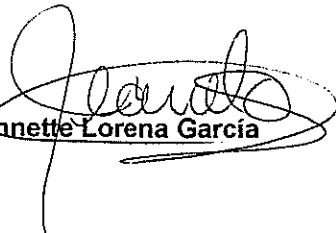
Estimado Señor Viceministro:

Por este medio presento a usted **INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS** conforme a lo estipulado en el contrato administrativo por servicios técnico-profesionales número 597-2016, aprobado mediante acuerdo ministerial número 129-2016, correspondiente del 01 de febrero al 31 diciembre de 2016, siendo lo siguiente:

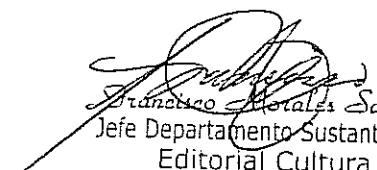
Informe Final de Actividades Realizadas

- Apoyar en la edición de libros de Editorial Cultura
- Apoyar en el registro periódico del fondo editorial de Editorial Cultura
- Brindar apoyo en el trámite de los ISBN para cada libro
- Apoyar en la logística para presentaciones de libros, así como en la entrega de aquellos premios en los que tenga participación la Editorial
- Otras actividades

Atentamente,


Jeannette Lorena García

Vo.Bo.


Francisco Morales Santos
Jefe Departamento Sustantivo II
Editorial Cultura
Dirección General de las Artes